Landkreis Börde

jobcenter Börde

Anlage 2
Mehrtägige Ausflüge der Schule / Kindertageseinrichtung

Diese Anlage ist nur von der Schule / Kindertageseinrichtung auszufüllen.

Die Erbringung dieser Leistung erfolgt durch Direktzahlung an den Anbieter bzw. an das Klassenkonto:

..... Name und Anschrift der Schule / Kindertageseinrichtung ..... Kontoinhaber ..... Kreditinstitut ..... IBAN ..... BIC	ALLEGRO Nr.: 04514//_____

Angaben zum Kind / Schüler:

..... Name, Vorname ..... Geburtsdatum ..... Klasse

Angaben zur Klasse:

..... Anzahl der Schüler ..... Wie viel Schüler der Klasse nehmen teil?

Ausflug / Klassenfahrt im Rahmen der schulrechtlichen Bestimmungen? ☐ nein ☐ ja

Folgender Ausflug / Klassenfahrt wurde / wird durchgeführt:

.....

Reisebeginn: ..... Reiseende: ..... Zahltermin: .....

	Kostenart	Euro
Kostenaufschlüsselung (z. B.: Fahrtkosten, sonstige Ausflugskosten, usw.) **Hinweis: Taschengeld wird nicht übernommen.**		

Wurden die Kosten schon beglichen?

☐ nein ☐ ja

Wenn ja:

Am ..... wurden ..... Euro beglichen.

Wurden andere Zuschüsse beantragt? (Förderverein, Landeszuschuss, etc.)

☐ nein ☐ ja

Wenn ja:

Am ..... wurden ..... Euro an Zuschüssen beim ..... beantragt.

Die Schule / Kindertageseinrichtung versichert, dass die gemachten Angaben der Wahrheit entsprechen und der Ausflug erfolgt ist bzw. erfolgen wird.

..... Ansprechpartner in der Schule / Kita ..... E-Mail ..... Telefon

..... Ort, Datum ..... Stempel der Schule / Kita ..... Unterschrift der Schule / Kita